



05574/410-1010
 personal@bregenz.at

Bitte in Blockschrift schreiben

Familienname		Vorname	Titel	Geburtsdatum	
Straße		Postleitzahl		Ort	
Beruf		Staatsbürgerschaft	Nur für Nicht-EU-Bürger:		
			Befreiungsschein	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> nein
			Arbeitserlaubnis	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht notwendig
Geschlecht		Familienstand	ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/>		
Präsenzdienst	abgeleistet <input type="checkbox"/>	offen <input type="checkbox"/>	Zivildienst <input type="checkbox"/>		
Telefonnummer		erreichbar	von	bis	Geheimnummer
					<input type="checkbox"/> Ja
					<input type="checkbox"/> Ja

Kinder

Anzahl der Kinder			
Vorname des Kindes		Geburtsdatum	Vorname des Kindes
1			2
3			4

Führerscheine

Motorrad	a	<input type="checkbox"/>	PKW	b	<input type="checkbox"/>	LKW	c	<input type="checkbox"/>	Omnibus	d	<input type="checkbox"/>
Anhänger	e	<input type="checkbox"/>	Traktor	f	<input type="checkbox"/>	Baufahrzeuge	g	<input type="checkbox"/>	Stapler		<input type="checkbox"/>

Schulbildung

Schule	Ort	von - bis

Lehrausbildung

Beruf	Ausbildungsbetrieb / Ort	von - bis	Lehrabschlussprüfung
			<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> nein
			<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> nein

Weiterbildung

Kurstitel	Veranstalter / Ort	Monat / Jahr

Fremdsprachen

Sprache	Schulkenntnisse	verhandlungsfähig	korrespondenzfähig
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sonstige Prüfungen oder Berechtigungen (Gewerbeberechtigungen, Schweißprüfungen usw.)

Prüfung bzw. Berechtigung	Aussteller / Ort	Abschlussjahr

Beruflicher Werdegang

Arbeitgeber / Ort	Tätigkeit	Monat/ Jahr	Monat/ Jahr

Persönliches

	Nein	Ja		Nein	Ja
Vorstrafe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Gehaltsexekutionen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Nein	Ja	Ausmaß in %		
Invalidität	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nachweis erforderlich!		

Kündigungszeit		Frühester Einstellungstermin
	Nein	Ja
		wenn ja, welche

Haben Sie derzeit eine Nebenbeschäftigung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Wie viel Zeit wenden Sie dafür auf	täglich		wöchentlich	monatlich	
Suchen Sie eine Teilzeitbeschäftigung	ausgeschlossen	möglich	angestrebt	wenn ja, Ausmaß in Stunden	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Eigener PKW	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>	für berufliche Fahrten verfügbar	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>

Persönliche Bemerkungen

Hiermit willige ich ein, dass das Amt der Landeshauptstadt Bregenz meine personenbezogenen Daten, die ich im Rahmen des Bewerbungsverfahrens mitgeteilt habe (z.B. in Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen, Bewerber-Interviews), für ein Jahr speichert und diese nutzt, um mich zu kontaktieren, falls ich für eine andere Stelle in Betracht kommen sollte.

Sofern ich in meinen von mir selbst eingereichten Bewerbungsunterlagen „besondere Kategorien personenbezogener Daten“ (z.B. ein Foto, welches die ethnische Herkunft erkennen lässt, Angaben über Behinderteneigenschaft etc.) mitgeteilt habe, bezieht sich meine Einwilligung auch auf diese Daten.

Diese Einwilligung kann ich jederzeit entweder postalisch an Landeshauptstadt Bregenz, Rathausstraße 4, 6900 Bregenz, oder per Mail an personal@bregenz.at widerrufen. Ein Widerruf berührt nicht die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung

Ort, Datum

Unterschrift

Informationsblatt gemäß Art 13 DSGVO bei Bewerbungen

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist der Landeshauptstadt Bregenz ein besonderes Anliegen. Wir verarbeiten Ihre Daten daher ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere des Datenschutzgesetzes (DSG) und der Datenschutz-Grundverordnung (kurz DSGVO). Die DSGVO sieht erweiterte Informationsverpflichtungen vor. Daher informieren wir Sie gerne über die von uns durchgeführten Datenverarbeitungen.

Zweck der Verwendung der Daten / Empfänger

Ihre Daten, die Sie der Landeshauptstadt Bregenz im Rahmen Ihrer Bewerbung bekannt geben, werden automationsunterstützt verarbeitet und von den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Dienststelle Personal für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens verwendet. Darüber hinaus haben die Personen Zugriff, die für die Besetzung von freien Stellen im Amt der Landeshauptstadt Bregenz zuständig sind. Im Falle der Besetzung von Schlüsselpositionen werden Ihre personenbezogenen Daten auch an die zuständigen Organe der Landeshauptstadt Bregenz übermittelt. Diese sind zur Verschwiegenheit verpflichtet. Darüber hinaus werden Ihre Daten nicht an Dritte übermittelt. Wir verarbeiten und speichern jene Daten, die Sie der Landeshauptstadt Bregenz mit den Bewerbungsunterlagen überlassen haben. Dies sind insbesondere Namen, akademische Grade, Geschlecht, Geburtsdatum, Nationalität, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Foto, Lebenslauf, Zeugnisse, Daten zur Ausbildung und Daten zur Berufserfahrung (z. B. Dienstzeugnisse).

Rechtsgrundlagen

Im Hinblick darauf, dass Sie der Landeshauptstadt Bregenz Ihre Daten für eine Stellenbewerbung übermitteln und gegebenenfalls ein Dienstverhältnis zustande kommt, übermitteln Sie Ihre Daten im Rahmen einer vorvertraglichen Verpflichtung an uns, damit auf deren Basis ein Dienstvertrag erstellt werden kann.

Datensicherheit

Ihre Daten sind vor unberechtigtem Zugriff durch ein Rollen- und Berechtigungskonzept geschützt. Die mit der Bearbeitung der Bewerbung befassten Personen unterliegen der Amtsverschwiegenheit und haben eine Verschwiegenheitsverpflichtungserklärung gem. § 6 DSG unterzeichnet.

Dauer der Datenspeicherung/Datenlöschung

Ist ein Bewerbungsverfahren abgeschlossen und kommt ein Dienstvertrag zustande, werden die Unterlagen in die Personalakte übernommen. Unterlagen der abgelehnten Bewerberinnen und Bewerber werden spätestens sieben Monate nach dem ablehnenden Schreiben gelöscht bzw. vernichtet. Sollten Unterlagen länger aufbewahrt werden, um Bewerberinnen und Bewerber eventuell später für eine andere Ausschreibung kontaktieren zu können (Evidenzhaltung), werden deren Einwilligungen eingeholt.

Bewerbungen über das Bewerbungsportal auf unserer Website

Bei Aufruf unserer Seiten von Ihrem Webbrowser werden automatisch technische Informationen an uns übermittelt. Dabei handelt es sich z.B. um Angaben über den von Ihnen verwendeten Browser, Informationen zum Betriebssystem, Uhrzeit und Datum Ihres Besuchs und gegebenenfalls Referer-URL. Die Verwendung dieser Informationen erfolgt ausschließlich zu statistischen Zwecken und zur bedarfsgerechten Gestaltung unseres Internetauftritts. Sie als Nutzer bleiben anonym.

Eine Zusammenführung dieser Daten mit Daten aus Ihrer Online-Bewerbung ist uns nicht möglich.

Betroffenenrechte

Sie haben jederzeit das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten. Soweit keine gesetzliche Aufbewahrungspflicht besteht, haben Sie das Recht auf Löschung dieser Daten sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung. Ferner haben Sie im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen das Recht auf Berichtigung der Daten sowie auf Einschränkung der Verarbeitung, auf Datenübertragbarkeit und auf Beschwerde bei der Österreichischen Datenschutzbehörde (E-Mail: dsb@dsb.gv.at). Wenden Sie sich bezüglich Ihrer Rechte bitte an datenschutzbeauftragte@bregenz.at oder schreiben Sie an Landeshauptstadt Bregenz, z.H. Datenschutzbeauftragte, Rathausstraße 4, 6900 Bregenz.

Verantwortlicher

Landeshauptstadt Bregenz, Rathausstraße 4, 6900 Bregenz,
vertreten durch Bürgermeister Michael Ritsch, MBA

Stand: 16.11.2020

Michael Ritsch, MBA
Bürgermeister